

Приложение 2 к рабочей программе
производственной практики, практика
терапевтического профиля
специальность 31.05.01 Лечебное
дело
Форма обучения – очная
Год набора – 2022

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Клинической медицины
2.	Код и специальность	31.05.01 Лечебное дело
3.	Курс, семестр	5 курс, 9 и А семестры
4.	Вид и тип практики; способ и формы её проведения	Вид практики – производственная; Тип практики – практика терапевтического профиля; Способ – стационарная, выездная; Форма проведения – практическая подготовка; дискретно
5.	Форма обучения	Очная
6.	Год набора	2022

2. Перечень компетенций и индикаторов

<i>Компетенция</i>	<i>Индикаторы компетенции</i>
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>5.3. Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.1 Демонстрирует знание основных норм медицинского права</p> <p>ОПК-1.2 Демонстрирует знание этических и деонтологических принципов</p> <p>ОПК-1.3 Строит профессиональные отношения в соответствии с моральными и правовыми нормами</p> <p>ОПК-1.4 Применяет принципы врачебной этики и деонтологии при осуществлении коммуникаций врач-пациент, врач-медицинские работники и врач-родственники пациента</p>
ОПК-2. Способен проводить и осуществлять контроль эффективности мероприятий по профилактике, формированию	<p>ОПК-2.1 Знает и использует различные приемы, методы для распространения знаний о здоровом образе жизни и санитарно-гигиенического</p>

<p>здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения</p>	<p>просвещения населения. ОПК-2.2 Демонстрирует способность определять приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения) ОПК-2.3 Разрабатывает и участвует в проведении профилактических мероприятий с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения)</p>
<p>ОПК-4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза</p>	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует применение медицинских технологий, медицинских изделий, лекарственных препаратов, дезинфицирующих средств и их комбинаций при решении профессиональных задач ОПК-4.2 Демонстрирует умение применять диагностические инструментальные методы обследования с целью установления диагноза</p>
<p>ОПК-5. Способен оценивать морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека для решения профессиональных задач</p>	<p>ОПК-5.1 Демонстрирует знание алгоритма клинико-лабораторной и функциональной диагностики при решении профессиональных задач ОПК-5.2 Оценивает морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы организма пациента при физикальном осмотре ОПК-5.3 Оценивает морфофункциональные, физиологические состояния и патологические процессы организма пациента на основе результатов клинико-лабораторной и функциональной диагностики</p>
<p>ОПК-7. Способен назначать лечение и осуществлять контроль его эффективности и безопасности</p>	<p>ОПК-7.1 Демонстрирует знания о лекарственных препаратах ОПК-7.2 Применяет современные схемы медикаментозного и комбинированного лечения в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи ОПК-7.3 Распознает признаки типичных осложнений при проведении фармакотерапии с целью ее своевременной коррекции</p>
<p>ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-10.1 Демонстрирует знание алгоритма и принципа работы единой медицинской информационно-аналитической системы ОПК-10.2 Ведет документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом современных информационных технологий ОПК-10.3 Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных баз данных</p>
<p>ПК-1 Способен оказывать медицинскую помощь пациенту в неотложной или экстренной формах</p>	<p>ПК-1.1. Оценивает состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной формах ПК-1.2. Распознает состояния, возникающие при внезапных острых заболеваниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента и требующие оказания медицинской помощи в неотложной форме ПК-1.3. Оказывает медицинской помощи в неотложной форме пациентам при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний без явных признаков угрозы жизни пациента</p>

	<p>ПК-1.4. Распознает состояния, представляющие угрозу жизни пациента, включая состояния клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и/или дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме</p> <p>ПК-1.5. Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациента, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и/или дыхания)</p> <p>ПК-1.6. Применяет лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной или неотложной формах</p>
<p>ПК-2 Способен проводить обследования пациента с целью установления диагноза</p>	<p>ПК-2.1. Проводит сбор жалоб, анамнеза жизни и заболевания пациента</p> <p>Проведение полного физикального обследования пациента (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация)</p> <p>ПК-2.2. Формулирует предварительный диагноз и составляет план лабораторных и инструментальных обследований пациента</p> <p>ПК-2.3. Направляет пациента на лабораторные и инструментальные обследования при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p>ПК-2.4. Направляет пациента на консультацию к врачам-специалистам при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p>ПК-2.5. Направляет пациента для оказания специализированной медицинской помощи в стационарных условиях или в условиях дневного стационара при наличии медицинских показаний в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p>ПК-2.6. Проводит дифференциальную диагностику с другими заболеваниями/состояниями, в том числе неотложными</p> <p>ПК-2.7. Устанавливает диагноз с учетом действующей международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ)</p>
<p>ПК-3 Способен и готов к лечению пациентов с различными нозологическими формами</p>	<p>ПК-3.1. Разрабатывает план лечения заболевания или состояния с учетом диагноза, возраста и клинической картины в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p>ПК-3.2. Назначает лекарственные препараты, немедикаментозное лечение, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом</p>

	<p>стандартов медицинской помощи</p> <p>ПК-3.3. Оценивает эффективность и безопасность применения лекарственных препаратов, медицинских изделий, лечебного питания и иных методов лечения</p> <p>ПК-3.4. Оказывает паллиативную медицинскую помощь при взаимодействии с врачами-специалистами и иными медицинскими работниками</p> <p>ПК-3.5. Организует персонализированное лечение пациента, в том числе беременных женщин, пациентов пожилого и старческого возраста, оценивает эффективности и безопасности лечения</p>
<p>ПК-4 Способен и готов к проведению экспертизы временной нетрудоспособности, участию в проведении медико-социальной экспертизы и оценки способности трудовой деятельности пациентов</p>	<p>ПК-4.1. Проводит экспертизу временной нетрудоспособности и работает в составе врачебной комиссии, осуществляющей экспертизу временной нетрудоспособности</p> <p>ПК-4.2. Подготавливает необходимую медицинскую документацию для осуществления медико-социальной экспертизы в федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы</p> <p>ПК-4.3. Выполняет мероприятия медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p>ПК-4.4. Направляет пациента, нуждающегося в медицинской реабилитации, к врачу-специалисту для назначения и проведения мероприятий медицинской реабилитации, для назначения и проведения санаторно-курортного лечения, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p>ПК-4.5. Оценивает эффективность и безопасность мероприятий медицинской реабилитации пациента в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p>ПК-4.6. Направляет пациента, имеющего стойкое нарушение функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, на медико-социальную экспертизу</p>
<p>ПК-6 Способен вести медицинскую документацию и организовать деятельность находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала</p>	<p>6.1. Составляет план работы и отчет о своей работе, оформляет паспорт врачебного (терапевтического) участка</p> <p>6.2. Проводит анализ показателей заболеваемости, инвалидности и смертности для характеристики здоровья прикрепленного населения</p> <p>6.3. Ведет медицинскую документацию, в том числе в электронном виде</p> <p>6.4. Контролирует выполнение должностных обязанностей медицинской сестрой участковой и иными находящимися в распоряжении медицинскими работниками</p> <p>6.5. Обеспечивает внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей</p>

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах практики их формирования

Этап практики формирования компетенции (раздел)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля (отчетности) сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Организационный этап	УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6	Основные нормативные документы медицинской учетно-отчетной документации, используемые в работе врача-терапевта участкового Основные законодательные документы Российской Федерации по проведению диспансеризации, диспансерному наблюдению, профилактическим осмотрам	Использовать знания и навыки, полученные при освоении предшествующих компонентов ОПОП	Навыками, полученными при освоении предшествующих компонентов ОПОП	Рабочий график (план)
Основной этап	УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6	права пациента на лечебно-диагностические процедуры; особенности организации и объем работы врача амбулаторно-поликлинического звена, современные диагностические возможности поликлинической службы; симптоматику и принципы диагностики терапевтических и хирургических заболеваний; частные вопросы методов лечения и показания к их применению при различных нозологических формах в амбулаторных условиях и	правильно оформлять медицинскую карту пациента; оценить состояние пациента для принятия решения о необходимости оказания ему медицинской помощи; анализировать состояние пациента, грамотно и обоснованно назначать лабораторные и инструментальные исследования, подбирать схему лечения; поставить предварительный диагноз - синтезировать информацию о пациенте с целью определения патологии и причин, ее	навыками медицинской помощи при неотложных состояниях; навыками оформления титульного листа карты стационарного и амбулаторного больного; навыками ведения типовой учетно-отчетной медицинской документации; навыками анализа показателей здоровья населения; методами сбора анамнеза, общеклинического обследования; интерпретацией результатов лабораторных, инструментальных методов диагностики заболеваний те-	Дневник практики. Отчетные материалы

		<p>условиях дневного стационара; клинико-фармакологическую характеристику основных групп лекарственных препаратов и рациональный выбор конкретных лекарственных средств при лечении острых и хронических заболеваний с учётом стандартов и клинических рекомендаций; основы первичной и вторичной профилактики заболеваний терапевтического и хирургического профиля; принципы организации проведения диспансеризации населения и профилактических медицинских осмотров; контингенты, подлежащие диспансерному наблюдению; нормы при диспансеризации, диспансерные группы учета; организацию проведения экспертизы временной нетрудоспособности в медицинском учреждении; причины и средние ориентировочные сроки временной утраты трудоспособности при основных заболеваниях терапевтического профиля; организацию работы и порядок направления и освидетельствования пациентов в бюро МСЭ; основы статистического</p>	<p>вызывающих; сформулировать клинический диагноз; установить приоритеты для решения проблем здоровья пациента; подобрать индивидуальный вид оказания помощи для лечения пациента в соответствии с ситуацией: амбулаторная помощь, госпитализация в дневной стационар, стационар круглосуточного пребывания; проводить просветительскую работу среди пациентов и их родственников в отношении модификации образа жизни с целью профилактики профессиональных заболеваний; планировать, организовывать и проводить диспансеризацию взрослого населения, определять группу здоровья, план первичной и вторичной профилактики, оценивать эффективность диспансеризации; решать частные вопросы экспертизы нетрудоспособности при основных заболеваниях в практике амбулаторного терапевта; оценить возможность проведения медицинской реабилитации, санаторно-курортного лечения у больного; проводить анализ деятель-</p>	<p>терапевтического и хирургического профиля; методами определения основных патологических состояний, симптомов, синдромов заболеваний, нозологических форм в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем; алгоритмом выбора тактики лечения и ведения пациента в амбулаторных условиях и условиях дневного стационара; навыком осуществления просветительской деятельности в отношении здорового образа жизни, рационального питания, отказа от вредных привычек, сохранения физического и психологического здоровья и долголетия; методикой организации профилактических медицинских осмотров и диспансеризации взрослого населения, составления программ диспансерного наблюдения; оформлением листков нетрудоспособности и справок о временной нетрудоспособности в различных клинических ситуациях; алгоритмом оценки необходимости применения методов и средств медицинской реабилитации.</p>	
--	--	---	---	---	--

		учета и отчетности, принятые в лечебно-профилактических учреждениях на территории РФ.	ности подразделений и отдельных служб первичной медицинской помощи по материалам статистических отчетов.		
Заключительный этап	УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6	особенности организации и объем работы врача амбулаторно-поликлинического звена, современные диагностические возможности поликлинической службы; принципы организации проведения диспансеризации населения и профилактических медицинских осмотров; проведения экспертизы временной нетрудоспособности в медицинском учреждении.	анализировать состояние пациента, грамотно и обоснованно назначать лабораторные и инструментальные исследования, подбирать схему лечения; проводить анализ деятельности подразделений и отдельных служб первичной медицинской помощи по материалам статистических отчетов.	навыками анализа показателей здоровья населения; методами сбора анамнеза, общеклинического обследования; интерпретацией результатов лабораторных, инструментальных методов диагностики заболеваний терапевтического и хирургического профиля;	Пакет отчетной документации по практике. Защита отчета на итоговой конференции.

4. Критерии и шкалы оценивания

За каждый вид выполненной работы в течение практики студент ежедневно получает баллы, которые суммируются.

Для допуска зачета необходимо:

1. заполнение отчетной документации;
2. выполнение санитарно-просветительской работы.

Этапы зачета:

1. предоставление оформленной папки с отчетной документацией (Индивидуальное задание, Рабочий план-график, Дневник практики, Отчет по практике, Характеристика руководителя практики от профильной организации);

2. защита отчета.

4.1. Итоговый перевод баллов в оценки

Баллы	Оценка	
от 91 до 100	отлично	зачтено
от 81 до 90	хорошо	
от 61 до 80	удовлетворительно	
60 и менее	неудовлетворительно	не зачтено

4.2. Критерии оценки работы студентов на основном этапе практики (по каждому мероприятию)

Баллы	Характеристики работы студентов на практике
30	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал и принимал активное участие при выполнении работ.
20	- студент хорошо и всесторонне усвоил материал и принимал непосредственное участие при выполнении работ.

10	- студент усвоил материал, принимал участие при выполнении работ по необходимости.
5	- студент не участвовал при выполнении работ, являлся пассивным наблюдателем на практике.
0	- студент не присутствовал при выполнении работ.

4.3. Критерии оценки защиты результатов практики на итоговой конференции

Баллы	Характеристики обучающегося
40	- студент глубоко и всесторонне усвоил материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - самостоятельно делает выводы и обобщения; - свободно владеет понятиями; - предоставил мультимедийную презентацию по теме научно-исследовательской работы; - предоставил отчетную документацию в полном объеме
25	- студент твердо усвоил материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой основных понятий; - предоставил мультимедийную презентацию, не вполне соответствующую теме научно-исследовательской работы; - предоставил отчетную документацию не в полном объеме.
0	- студент не способен аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений; - не владеет понятийным аппаратом; - не предоставил мультимедийную презентацию; - отчетная документация не предоставлена.

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный список дополнительных вопросов на итоговой конференции

1. Структура поликлиники (формирование отделений, участковый принцип оказания медицинской помощи населению).
2. Структура и основные задачи регистратуры амбулаторно-поликлинического учреждения.
3. Структура и основные задачи отделения (кабинета) медицинской профилактики амбулаторно-поликлинического учреждения.
4. Структура и основные задачи отделения неотложной медицинской помощи амбулаторно-поликлинического учреждения.
5. Организация деятельности врача-терапевта участкового; принципы взаимодействия врача-терапевта участкового с врачами других специальностей.
6. Стандарт оснащения кабинета врача-терапевта участкового амбулаторно-поликлинического учреждения.
7. Функциональные обязанности врача-терапевта участкового.
8. Виды первичной медико-санитарной помощи, условия оказания.
9. Виды участков и других организационных единиц, при оказании первичной медико-санитарной помощи по территориальному принципу.
10. Алгоритм работы с амбулаторным пациентом, экстренный приём, обслуживание

пациента на дому.

11. Алгоритм работы с амбулаторным пациентом, плановый приём и направление на консультацию к специалисту.
12. Диспансеризация взрослого населения, основная документация, группы диспансерного наблюдения.
13. Организация лечебного процесса в современных условиях, порядки оказания медицинской помощи.
14. Организация лечебного процесса в современных условиях, стандарты оказания медицинской помощи.
15. Основная документация врача-терапевта участкового (паспорт врачебного участка (терапевтического) – ф.030/у-тер).
16. Основная документация врача-терапевта участкового (медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях – ф.025/у).
17. Диспансеризация взрослого населения (задачи, этапы, группы населения, критерии эффективности).
18. Группы здоровья по результатам диспансеризации, особенности дальнейшего взаимодействия с пациентом.
19. Профилактические медицинские осмотры (цели, задачи, частота проведения).
20. Принципы диспансерного наблюдения пациентов с хроническими неинфекционными заболеваниями (ХНИЗ), критерии его эффективности, основания для прекращения наблюдения.
21. Принципы организации дневных стационаров в поликлинике, стационаров на дому.
22. Показания для госпитализации терапевтических больных (экстренная и плановая госпитализация).
23. Принципы отбора на санаторно-курортное лечение, общие противопоказания.
24. Основы экспертизы нетрудоспособности, выдача листов нетрудоспособности.
25. Принципы работы службы скорой и неотложной помощи в РФ.
26. Показания и способы вызова скорой медицинской помощи.
27. Организация деятельности скорой медицинской помощи. Виды бригад скорой медицинской помощи.
28. Основные задачи и функции выездной бригады скорой медицинской помощи.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

КАФЕДРА КЛИНИЧЕСКОЙ МЕДИЦИНЫ

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

По практике

Б2.О.05(II) Производственная практика, практика терапевтического профиля

Выполнил(а):

Руководитель практики:

(итоговая отметка и подпись руководителя)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»**

Кафедра Клинической медицины
Специальность: 31.05.01 «Лечебное дело»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Б2.О.05(П) Производственная практика, практика терапевтического профиля

для _____

(*ФИО обучающегося полностью*)

Обучающегося 5 курса

учебная группа ЛД

Место прохождения практики: _____

Срок прохождения практики с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

1. Цель прохождения практики: формирование у студентов знаний, умений и практических навыков в оказании первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических учреждениях.

2. Задания на практику:

....

Отчетная документация по практике:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание.
3. Рабочий график (план).
4. Дневник практики.
5. Характеристика от Профильной организации на обучающегося.
6. Отчет обучающегося.
7. Приложения (выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании (в отдельных файлах)).

Рассмотрено на заседании кафедры клинической медицины (протокол от « » _____ 20 г. №)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*Руководитель практики от профильной
организации*

Руководитель практики

« » _____ 20 г.

« » _____ 20 г.

Задание принято к исполнению: _____ « » _____ 20 г.
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики

И.О. Фамилия руководителя практики

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Б2.О.05(П) Производственная практика, практика терапевтического профиля

Обучающегося _5_ курса обучения учебной группы ЛД

Специальность: 31.05.01 «Лечебное дело»

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок реализации
1	Организационный этап	Установочная конференция для разьяснения цели, задач, содержания и порядка прохождения практики	
		Инструктаж по технике безопасности	
		Разработка индивидуального задания и рабочего графика (плана)	
2	Основной этап	Выполнение обязанностей врача-терапевта (ведение медицинской документации, прием пациентов)	
		Ведение дневника практики	
3	Заключительный этап	Составление отчета по практике	
		Зачет (защита отчета, предоставление оформленной папки с отчетной документацией)	

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики:

Рассмотрено на заседании кафедры клинической медицины
(протокол от «__» _____ 20__ г. №__)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»

Кафедра клинической медицины

ДНЕВНИК
практики

Б2.О.05(П) Производственная практика, практика терапевтического профиля

Сроки практики «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Выполнил обучающийся
Группа _____
ФИО _____
_____ (подпись)

Руководитель практики:

Степень, звание _____

ФИО _____

Руководитель от организации

Должность _____

ФИО _____

ДНЕВНИК практики

Место прохождения практики

<i>Дата</i>	<i>Содержание выполненных работ</i>	<i>Отметка о выполнении (примечание)</i>	<i>Подпись руководителя практики от предприятия</i>

Руководитель практики:
(подпись)

_____ / _____ /
ФИО

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»

Кафедра клинической медицины

Специальность: 31.05.01 «Лечебное дело»

ОТЧЕТ

по **Б2.О.05(П) Производственной практике, практике терапевтического профиля**

студента 5 курса, группы ЛД, очной формы обучения

_____ (фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики: _____

(фамилия, имя, отчество)

Сроки практики «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

_____ (И.О. Фамилия обучающегося)

(подпись)

Структура отчета по практике:

Титульный лист (по установленной форме). Содержание отчета.

Введение – раздел содержит указание на объект, предмет, цель, задачи, методы исследования.

Факультативно – список сокращений.

Разделы отчета в соответствии с заданиями практики (краткое описание результатов).

Заключение – содержит краткое обобщение и рефлексию результатов работы.

Список использованных источников литературы.

Приложение (материалы индивидуальной разработки).

Список литературы оформляется в соответствии с основными требованиями МАГУ, отражает существенные ключевые моменты заданий практики.

Отчет по практике оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word, формат листа А4.

Поля по 2,5 см со всех сторон. Нумерация страниц выполняется с 3-ей страницы, внизу «от центра». Размер шрифта: основной – Times New Roman кегль 12. Абзац (красная строка) – отступ – 1,25 см. Межстрочный интервал – 1,0. Ссылки на источники литературы приводятся в квадратных скобках: например, [1, С. 53].